

گزارش شاخص های عملکردی مهندسی بهداشت

شاخص های عملکردی سالیانه مهندسی بهداشت بر اساس راهنمای "ارزیابی سیستم مدیریت بهداشت و شاخص های عملکردی به شماره (2)MOP-HSED-GI-100" شامل ۴ گروه اطلاعات آماری است که منبع جمع آوری هر گروه متفاوت بوده و کارشناسان و مسئولین بهداشت صنعتی شرکتها/ مناطق/ طرحهای زیر مجموعه این اطلاعات را بر اساس راهنمای فوق الذکر با دقت جمع آوری و پس از دسته بندی و تجزیه و تحلیل تا حداکثر پایان فروردین ماه هر سال به ستاد شرکت اصلی مربوطه ارسال و در شرکت اصلی پس از جمع بندی و تجزیه و تحلیل در اردیبهشت ماه هر سال به اداره کل HSE وزارت نفت ارسال خواهند نمود.

شاخص های عملکردی سالیانه مهندسی بهداشت به ترتیب درج در راهنما عبارتند از:

۱- فرم شماره یک: گزارش ریسک های بهداشتی (فیزیکی، شیمیایی، ارگونومیک، بیولوژیکی)

۲- شاخص های بهداشت عمومی

۳- شاخص های غیبت از کار

۴- شاخص های سلامت شغلی

توضیحات مربوط به هر یک از شاخص های فوق الذکر در ادامه به تفکیک عبارتند از:

۱- فرم شماره یک: گزارش ریسک های بهداشتی (فیزیکی، شیمیایی، ارگونومیک، بیولوژیکی) که در قالب فرمت Excel ارائه شده است. اطلاعات مورد نظر به ترتیب در همان فرمت تکمیل و ارسال می گردد.

توجه: یک نمونه فرم تکمیل شده در صفحه ۱۸ راهنمای ارزیابی سیستم مدیریت بهداشت و شاخص های عملکردی به عنوان الگو درج گردیده است.

کد: MOP-HSED-FO 100 (0)

فرم شماره ۱ - گزارش ریسک‌های بهداشتی (فیزیکی / شیمیایی / ارگونومیکی / بیولوژیکی)

تاریخ بازنگری:

شماره بازنگری:

نام شرکت:

پس از اقدامات کنترلی			نتایج ارزیابی ریسک پس از اقدام کنترلی (ریسک باقیمانده)				نوع و وضعیت اقدامات اصلاحی / کنترلی				نتایج ارزیابی ریسک				وجود MSDS		تعداد کل افراد شاغل در واحد		تعداد افراد در معرض مواجهه غیر مجاز		نام / نوع عامل زیان آور		طبقه اصلی عامل زیان آور		نوع تجهیزات مورد تماس در ارتباط با فعالیت*		عنوان شغل		نام واحد		ردیف	
نسبت تعداد افراد در معرض مواجهه غیر مجاز به تعداد کل افراد شاغل در واحد	تعداد افراد در معرض مواجهه غیر مجاز		غیر قابل قبول	***ALARP	رتبه ریسک	میزان مواجهه	در دست اقدام	انجام نشده	اجرا شده	نوع اقدام	غیر قابل قبول	رتبه ریسک	**OEL	میزان مواجهه	انجام آموزش مرتبط	رسمی	پیمانکار	رسمی	پیمانکار	نام / نوع عامل زیان آور	طبقه اصلی عامل زیان آور	نوع تجهیزات مورد تماس در ارتباط با فعالیت*		عنوان شغل		نام واحد		ردیف				
	پیدا از کنترل	رسمی	پیمانکار																													

* منظور تجهیزات و دستگاه هایی هستند که شاغل با آنها سروکار دارد و بعنوان منبع انتشار عامل زیان آور بشمار می‌روند.

** (Occupational Exposure Limit) (OEL): حد مجاز شغلی

*** As Low As Reasonably Practicable

۲- شاخص‌های بهداشت عمومی: این شاخص‌ها مطابق با فرمول‌های ذکر شده در بخش مربوطه در راهنما محاسبه می‌گردند و عبارتند از:

۱-۲ درصد کارکنان دارای کارت سلامت معتبر

	تعداد کارکنان دارای کارت سلامت معتبر
	تعداد کل کارکنانی که می‌بایست کارت سلامت دریافت کنند
	درصد کارکنان دارای کارت سلامت معتبر

۲-۲ دسترسی به آب آشامیدنی سالم و بهداشتی

	تعداد شاغلینی که به آب سالم و بهداشتی دسترسی دارند
	تعداد کل کارکنان
	درصد کارکنانی که به آب سالم و بهداشتی دسترسی دارند

۳- شاخص‌های غیبت از کار: اطلاعات مربوط به این شاخص‌ها از امور اداری شرکتها اخذ و مطابق فرمول‌های مندرج در راهنما محاسبه و در جدول صفحه بعد وارد و ارسال می‌گردد. این شاخص‌ها به ترتیب عبارتند از:

الف- نرخ کلی غیبت از کار (Gross Absence Rate;GAR)

ب- نرخ غیبت از کار به علت بیماری (Sickness Absence Rate;SAR)

ت- نرخ غیبت از کار غیر موجه (Unauthorized Absence Rate;UAR)

ث- نرخ تکرار موارد غیبت از کار (Absence frequency Rate ;AFR)

ج- مدت زمان متوسط هر دوره غیبت از کار (Averaged Spell Duration;ASD)

ح- روزهای از دست رفته به ازای هر شاغل (Days Lost per Person;DLPP)

میزان	شاخص‌های غیبت از کار		ردیف
	مجموع روزهای غیبت استعلاجی و غیر موجه در یک دوره معین	GAR	۱
	مجموع روزهای کاری در همان دوره		
	متوسط تعداد کارکنان		
	نرخ کلی غیبت از کار (Gross Absence Rate)		
	تعداد روزهای غیبت به علت بیماری گواهی دار در یک دوره معین	SAR	۲
	نرخ غیبت از کار به علت بیماری (Sickness Absence Rate)		
	تعداد روزهای غیبت غیر موجه در یک دوره معین	UAR	۳
	نرخ غیبت از کار غیر موجه (Unauthorized Absence Rate)		
	تعداد موارد غیبت از کار (استعلاجی و غیر موجه) در یک دوره معین	AFR	۴
	متوسط تعداد کارکنان در همان دوره معین		
	نرخ تکرار موارد غیبت از کار (Absence Frequency Rate)		
	تعداد روزهای غیبت از کار به علت بیماری در یک دوره معین	ASD	۵
	تعداد موارد غیبت از کار به علت بیماری در همان دوره زمانی		
	مدت زمان متوسط هر دوره غیبت از کار (Averaged Spell Duration)		
	تعداد کل روزهای غیبت از کار (استعلاجی و غیر موجه) در یک دوره معین	DLPP	۶
	متوسط تعداد کارکنان در همان دوره زمانی		
	روزهای از دست رفته به ازاء هر شاغل (Day Lost Per Person)		

۴- شاخص های سلامت شغلی: کلیه اطلاعات مندرج در این بخش از سازمان بهداشت و درمان اخذ و در جداول

ذیل تکمیل می گردد و به ترتیب عبارتند از:

۴-۱ درصد پوشش معاینات شغلی (دوره ای)

	تعداد کارکنانی که معاینات دوره ای برای آنها انجام شده است
	تعداد کل کارکنانی که بایستی معاینه شوند
	درصد پوشش معاینات شغلی (دوره ای)

۴-۲ میزان شیوع و بروز بیماریهای ناشی از کار

	تعداد کل کارکنان معاینه شده
	تعداد کل کارکنان مبتلا به یک بیماری شغلی در یک دوره معین (موارد قدیم+ موارد جدید)
	میزان شیوع یک بیماری شغلی
	تعداد موارد جدید کارکنان مبتلا به یک بیماری شغلی
	تعداد موارد قدیم کارکنان مبتلا به یک بیماری شغلی
	میزان بروز یک بیماری شغلی

۴-۳ ضریب تکرار بیماریهای شغلی (OIFR)

	مجموع بیماری های شغلی در یک دوره معین (یک سال)
	مجموع ساعات مواجهه در همان دوره معین (یک سال)
	ضریب تکرار بیماری های شغلی (OIFR)

۴-۴ درصد کارکنان دارای کار مناسب

	تعداد کارکنان مناسب در معاینات دوره ای
	تعداد کل کارکنان معاینه شده
	درصد کارکنان دارای کار مناسب در معاینات شغلی

۵-۴ درصد کارکنان دارای محدودیت شغلی

	تعداد کارکنان دارای محدودیت شغلی در معاینات دوره ای
	تعداد کل کارکنان معاینه شده
	درصد کارکنان دارای محدودیت شغلی در معاینات دوره ای

۶-۴ درصد کارکنان دارای کار نامناسب

	تعداد کارکنان نامناسب در معاینات دوره ای
	تعداد کل کارکنان معاینه شده
	درصد کارکنان دارای کار مناسب در معاینات شغلی